



"STRAPhar (234400) - Strategic Pharma Tecnico delle attività di predisposizione e gestione della documentazione e dell'iter per l'autorizzazione, l'immissione e la permanenza in commercio dei prodotti"

Periodo attività maggio 2019 - 2020
n. ore incarico 143

Relazione

Obiettivo generale del progetto formativo è stato formare risorse umane qualificate nel supporto della ricerca dati, creazione dossier, predisposizione documenti ed intrattenimento di rapporti con enti pubblici per gestire il lifecycle di farmaci e dispositivi medici, dall'autorizzazione alla messa e permanenza in commercio.

Le attività del corso hanno preso avvio a marzo 2019 e, causa emergenza sanitaria Covid-19, si sono protratte, concludendosi, ad agosto 2020 svolgendosi nell'ultimo periodo nella modalità a distanza. Il corso ha inizialmente visto la partecipazione di 11 allievi, in seguito stabilizzatisi ad 8 che, fin dalle battute iniziali, sono parsi molto motivati seguendo assiduamente, ben oltre la frequenza minima richiesta, le lezioni delle 8 unità formative, tutte orientate alla formazione di una figura professionale con competenze specifiche nella predisposizione e gestione di dossier per l'AIC di prodotti di interesse della filiera chimico-farmaceutica. Di particolare rilievo per la formazione e al completamento degli obiettivi formativi sono state le 240 ore di stage svolte presso aziende del settore che, in aggiunta alla finalità formativa, hanno avuto il merito di favorire la conoscenza diretta azienda/discenti e contribuire all'acquisizione di fondamentali soft skills.

Particolare cura è stata rivolta alla definizione dei calendari didattici, al coordinamento fra l'erogazione delle unità formative e l'attività degli allievi è stata costantemente monitorata, verificandone la regolarità nello svolgimento e l'opportuna sequenza di trattazione degli argomenti, importante ai fini di un efficace apprendimento e raggiungimento degli obiettivi preposti.

Tutti gli 8 allievi hanno concluso il percorso conseguendo con soddisfazione la qualifica di *Tecnico delle attività di predisposizione e gestione della documentazione e dell'iter per l'autorizzazione, l'immissione e la permanenza in commercio dei prodotti, livello 4 EQF.*

In fede

Prof. Paola Gratteri